



XVII Науково-практична конференція студентів, аспірантів та молодих вчених «Ефективність та Автоматизація інженерних рішень у приладобудуванні»

ПЕРШЕ ІНФОРМАЦІЙНЕ ПОВІДОМЛЕННЯ

Шановні студенти, аспіранти та молоді вчені!
Організаційний комітет запрошує Вас взяти участь
у роботі науково-практичної конференції

07-08 грудня 2021 року

м. Київ, Україна



Програмний комітет конференції:

- ❖ **Тимчик Григорій Семенович**, д.т.н., проф., декан ПБФ
- ❖ **Кравченко Марина Олегівна**, д.е.н., проф., декан ФММ
- ❖ **Войтко Сергій Васильович**, д.е.н., проф., зав. кафедри міжнародної економіки
- ❖ **Антонюк Віктор Степанович**, д.т.н., проф., в.о. зав. кафедри ВП
- ❖ **Бурау Надія Іванівна**, д.т.н., проф., в.о. зав. кафедри КІОНС
- ❖ **Колобродов Валентин Георгійович**, д.т.н., проф. кафедри КІОНС
- ❖ **Киричук Юрій Володимирович**, д.т.н., проф., в.о. зав. кафедри АСНК
- ❖ **Протасов Анатолій Георгійович**, д.п.н., проф. кафедри АСНК
- ❖ **Єременко Володимир Станіславович**, д.т.н., проф., зав. кафедри ІВТ
- ❖ **Защепкіна Наталія Миколаївна**, д.т.н., проф. кафедри ІВТ
- ❖ **Туз Юліан Михайлович**, д.т.н., проф. кафедри ІВТ

Тематика конференції:

1. Ефективність комп'ютерно-інтегрованих систем керування, навігації та моніторингу.
2. Економіка виробництва і використання оптичних та оптико-електронних приладів і систем.
3. Ефективність автоматизованих виробничих систем та технологій приладобудування.
4. Ефективність інформаційних технологій при проектуванні систем вимірювання механічних величин. Техніко-економічні характеристики мікро- і нанопристроїв.
5. Ефективні інженерні рішення у інформаційно-вимірювальних технологіях. Технології аналітичного та екологічного приладобудування.
6. Новітні технології у проектуванні роботизованих систем в неруйнівному контролі, технічній та медичній діагностиці
7. Економічна ефективність використання систем біомедичного приладобудування та технологій.
8. Міжнародне науково-технічне співробітництво в приладобудуванні в умовах Індустрії 4.0.

ТЕРМІН ПОДАЧІ ЗАЯВКИ ТА МАТЕРІАЛІВ ДОПОВІДЕЙ:

22 листопада 2021 року

ТЕРМІН СПЛАТИ ОРГВНЕСКУ - 29 листопада 2021р

Адреса оргкомітету для заявок: ПБФ, КПІ ім. Ігоря Сікорського
03056, м. Київ, пр. Перемоги, 37, к. 1

Е-mail: ees.pbf@gmail.com

Сайт: konfrbf.kpi.ua/eedi-orgs/

Голова оргкомітету: к.т.н., доцент, заст. декана ПБФ
Лакоза Сергій Леонідович
S.Lakoza@kpi.ua

Відп. секретар оргкомітету: Булавко Назар Олександрович

Заявка заповнюється розбірливо,
друкованими літерами, без скорочень,
українською або російською мовами.
Всі поля обов'язкові для заповнення

ЗАЯВКА НА УЧАСТЬ У КОНФЕРЕНЦІЇ

ЕФЕКТИВНІСТЬ та АВТОМАТИЗАЦІЯ ІНЖЕНЕРНИХ РІШЕНЬ У ПРИЛАДОБУДУВАННІ

Відомості про учасника

(прізвище)

(ім'я, по батькові)

(місце роботи / навчання, адреса організації)

(факультет, курс, група)

(тел., E-mail)

НОМЕР СЕКЦІЇ _____

ТЕМА ДОПОВІДІ:

**Обов'язково вказуйте номер або
назву секції !**

I. КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТІВ

1.1. Реєстрацію на конференцію та завантаження матеріалів **НЕОБХІДНО** виконати за допомогою розділу **«РЕЄСТРАЦІЯ»** сайту конференції.

1.2. Заявка на участь у конференції (у паперовому чи електронному вигляді) **з підписом наукового керівника + перша сторінка статті з підписами авторів** (або кольорова скан-копія, формат JPEG)

1.3. Електронна версія статті, оформлена відповідно до вимог.

1.4. Квитанція (або скан-копія) про оплату учасником організаційного внеску.

II. ДОДАТКОВІ УМОВИ

2.1. Матеріали приймаються через сайт конференції оргкомітету до 22 листопада 2021 року. Кожен учасник окремо або у співавторстві може подати не більше двох заявок (праць). **За публікацією кожної із статей у збірнику праць сплачується оргвнесок!**

2.2. Прийняті статті будуть опубліковані в збірнику праць конференції. **Матеріали, що не відповідають вимогам, неоплачені роботи та ті, що надійшли після 22 листопада 2021 р., не публікуються.**

2.3. Організаційний комітет не несе відповідальності за помилки, допущені учасником у матеріалах та у заявці на участь у конференції.

III. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ТЕКСТУ СТАТЕЙ

3.1. Обсяг – 3-4 повних сторінки формату А4. При оформленні статті **ОБОВ'ЯЗКОВО ВИКОРИСТОВУВАТИ ШАБЛОН**, розміщений на сайті конференції. У шаблоні статті приведено розширені пояснення.

3.2. Основний текст статті набирається відповідно до наступних вимог:

Поля сторінки – 2 см. **Абзацний відступ** – 1 см, не використовуючи пропусків і табуляцій. **Шрифт** – Times New Roman; **Міжрядковий інтервал** – *одинарний*.

3.3. Вирівнювання основного тексту - по ширині, без використання автоматичних переносів.

3.4. Формули набирати за допомогою редактора формул Microsoft Equation 3.0 (або MathType), як окремий об'єкт розміром: звичайний - 14 pt, великий індекс – 9 pt, малий індекс – 7 pt, великий символ – 18 pt, малий символ – 12 pt, кириличні та грецькі літери – прями. (**Статті, що містять формули, набрані у вбудованому редакторі MS Word 2007 мають бути збережені у форматі DOCX**).

3.5. Рисунки та фотографії з написами повинні бути обов'язково розміщені у тексті статті, а також надіслані додатково, окремими файлами у форматі JPEG. Підпис рисунка виконується, як «Рисунок 1. Назва рисунку» і т.д., розмір шрифту – 12 pt, **стиль «Рисунок підпис»**.

3.6. Мова статті – українська або англійська.

3.7. Перший рядок містить номер УДК Вашого тематичного напрямку – від лівого краю сторінки без абзацу, **стиль «УДК»**.

3.8. Другий рядок містить інформацію про авторів, у такій послідовності:

доповідач, співавтор (ініціали, прізвище, науковий ступінь, вчене звання і посада) – від центру сторінки, розмір шрифту – 14 pt, курсив (**стиль «Автори»**).

3.9. У третьому рядку вказати організацію, у якій працюють автори - від центру сторінки, розмір шрифту – 12 pt (**стиль «Організація»**).

3.10. Четвертий рядок містить назву статті, розміщену по центру сторінки. Розмір шрифту – 14 pt, Cambria, напівжирний шрифт (**стиль «Назва статті»**).

3.11. П'ятий рядок починається з слова «Анотація», друкується напівжирним шрифтом, курсивом, розмір – 10 pt. Відразу після нього розміщується текст анотації до статті обсягом 100-150 слів або 300-500 знаків (**стиль «Анотація текст»**). Анотація надається мовою оригіналу, повинна мати ту ж структуру, що й основний текст, бути лаконічною та логічно завершеною частиною документа, не залежною від основного тексту.

3.12. Після тексту анотації розміщуються ключові слова, розмір шрифту – 10 pt. Перед самими ключовими словами розміщується надпис «Ключові слова», розмір шрифту – 11 pt, напівжирний з нижнім підкреслюванням (**стиль «Ключові слова»**).

3.13. Основний текст статті розташовують через рядок після ключових слів. Розмір шрифту – 14 pt (**стиль «ОСНОВНИЙ текст статті»**). Основний текст ділиться на розділи (назви можуть варіюватися, але мають відповідати поставленому переліку):

Варіант 1. Вступ, Огляд попередніх робіт, Результати дослідження, Висновки, Список використаних джерел.

Варіант 2. Вступ, Мета роботи, Матеріали і результати дослідження, Висновки, Список використаних джерел.

Назва розділу розміщується з нового рядку, пропускаючи один рядок відносно попереднього тексту. Вирівнювання тексту назви розділу – по лівому краю, розмір шрифту – 14 pt, напівжирний, прописні літери (**стиль «Назва розділу»**).

3.14. Список використаних джерел має містити не менше 3-ох і не більше 7-ми джерел, оформлених відповідно до ДСТУ 8302:2015 або в стилі APA^{-1,2} (рекомендуємо використання бібліографічних менеджерів, таких як Mendeley, Zotero, EndNote та ін.).

3.15. Науковий керівник вказується в кінці тексту статті, використовуючи стиль «Наук. керівник». Наприклад: **Наук. керівник – д.т.н., проф, Петров В.А.** (стиль «Науковий керівник»)

IV. ОПЛАТА

4.1. Для участі у конференції учасник має сплатити організаційний внесок, що складає

А) публікація **з отриманням** паперового збірника праць – 150 грн.

Б) публікація **без отримання** паперового збірника праць – 100 грн.

У вартість орг.внеску входять участь у роботі конференції, видання збірника праць, інформаційні матеріали.

4.2. Реквізити для сплати орг.внеску можна отримати у членів Оргкомітету. Список членів Оргкомітету доступний на сайті конференції

<https://konfpbf.kpi.ua/eedi-contacts/>

Розрахунок готівкою можна виконати за адресою: м. Київ, пр. Перемоги 37, к.1, у відповідального за секцію члена оргкомітету.

4.3. Проживання, харчування – за рахунок учасника конференції.

ВІДОМОСТІ ПРО НАУКОВОГО КЕРІВНИКА

_____ (прізвище)

_____ (ім'я)

_____ (по батькові)

_____ (науковий ступінь, вчене звання, посада)

_____ (місце роботи, адреса організації)

_____ (електронна пошта)

_____ (підпис наукового керівника)

ВІДОМОСТІ ПРО СПІВАВТОРІВ

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Я бажаю взяти участь у роботі Конференції та надаю до організаційного комітету повний комплект документів відповідно до інформаційного повідомлення.

Мені зрозумілі та мною повністю виконані всі пункти розділів I-IV Запрошення.

Я підтверджую достовірність відомостей, представлених у дійсній Заявці та орфографічну безпомилковість при її заповненні.

Я підтверджую, що заповненням і підписанням даної анкети погоджуюся з використанням та обробкою власних персональних даних (включаючи збирання та зберігання) відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних» і додатковими гарантіями для суб'єкта, передбаченими ст. 8 Конвенції «Про захист осіб у зв'язку із автоматизованою обробкою персональних даних».

«__»_____ 2021р.

_____ (дата заповнення заявки) (особистий підпис учасника)